

Vorname Nachname | Straße Hausnummer | PLZ Ort

Name des Empfängers

Straße

PLZ Ort

Ort, Datum

### **Titel des Schreibens**

**Anrede:** Beginne mit einer formellen Anrede, um den richtigen Ton einer Bewerbung zu wahren.

**Einleitung:** Stelle dich in einem Satz vor und erkläre, warum du dich hier bewirbst. In diesem Abschnitt geht es vor allem darum, das Interesse des Adressaten zu wecken, damit weitergelesen wird.

**Argument 1:** Beginne deine Motivation mit dem stärksten Argument. Dies kann Arbeitserfahrung, ein bestimmtes Interesse oder auch ein Ereignis sein, das zu deiner Bewerbung geführt hat.

**Argument 2:** Bekräftige deine Motivation mit der Begründung, warum du bei genau diesem Unternehmen arbeiten oder genau dieser Universität studieren möchtest.

**Argument 3:** Erkläre was genau dich an dem Studium, dem Praktikum oder dem Auslandssemester interessiert und was du dabei lernen möchtest.

**Schlusssatz:** Schließe mit einem Satz, in dem du deine Hauptargumente zusammenfasst.

**Grußformel:** Verwende eine formelle Grußformel („Mit freundlichen Grüßen“).